

Samsonite Group S.A.

Yleinen Ilmoittajansuojelun Toimintalinja

3. elokuuta 2023

Sisältö

1. Esittely	2
2. Mitä tulisi ilmoittaa?	3
3. Miten ilmoituksia voi tehdä?	4
4. Ei kostotoimia	5
5. Luottamuksellisuus ja nimettömät ilmoitukset	6
6. Ilmoitettavan toiminnan tutkiminen	7
7. Miten otamme yhteyttä ilmoituksiin liittyen?	7
8. Lakien noudattaminen	8
9. Tietosuoja	8
Liite 1	10
Lainkäyttöaluekohtaiset liitteet	10
A. Australia	10
Esittely	10
B. Belgia	13
C. Japani	16
D. Ruotsi	17

1. Esittely

Miksi tarvitsemme ilmoittajansuojelun toimintalinjaa?

- 1.1 Samsonite Group S.A.:lla ("Samsonite" tai "Yhtiö" ja yhdessä kaikkien Samsoniten tytäryhtiöiden kanssa "Konserni") uskomme, että menestyksen todellinen mittari eivät ole vain saavutetut tulokset vaan myös se, miten saavutamme ne. Olemme Samsonitella sitoutuneet hoitamaan asioitamme rehellisesti ja säilyttämään korkeimman mahdollisen eettisen tason kaikessa toiminnassamme. Ratkaisevan tärkeä osa tätä on sitoutumisemme avoimeen kulttuuriin, jossa työntekijät ja muut sidosryhmät tuntevat olonsa turvalliseksi tuoda esiin huolenaiheita.
- 1.2 Samsonite kannustaa sinua puhumaan, kun tiedät tai epäilet, että sovellettavia lakeja tai määräyksiä, Samsoniten käytäntöjä tai konsernin muita toimintaperiaatteita on rikottu tai saatetaan pian rikkoa, kun tiedät tai epäilet, että on tapahtunut tai saattaa tapahtua käyttäytymistä, joka saattaa vaarantaa Samsoniten tai konsernin maineen tai sen asiakkaiden edut, tai joka on muutoin sopimatonta tai epäeettistä.
- 1.3 Voi tuntua helpommalta vaieta tai katsoa asioita sormien läpi, mutta puhumalla annat Samsonitelle ja konsernille muuten salassa pidettävää tietoa laittomasta tai epäeettisestä käytöksestä, joka voi aiheuttaa merkittäviä riskejä konsernille ja joka voi uhata vaatimustenmukaisuuden kulttuuria, jonka ylläpitämiseksi me kaikki teemme kovasti töitä. Siksi on tärkeää, että tiedämme näistä asioista mahdollisimman pian. Ilmoittamisen ei välttämättä tarvitse liittyä tietyn henkilön tai henkilöiden tekemiin väärinkäytöksiin, vaan siihen voi liittyä huolen ilmaiseminen käytännöstä tai menettelystä, jonka koet sopimattomaksi tai joka aiheuttaa riskin, koska se ei toimi tarkoitetulla tavalla. Meillä kaikilla on vastuu suojella konsernia näiltä riskeiltä.
- 1.4 Jotta henkilöstömme voisi ilmoittaa huolenaiheistaan turvallisella ja luotettavalla tavalla, Samsonite on ottanut käyttöön tämän toimintalinjan, jossa kuvataan konsernin menettelyt liittyen ilmoitusten vastaanottamiseen, arvioimiseen ja tutkimiseen. Sovellettavien lakien ja säännösten mukaisesti henkilöstö voi jättää ilmoituksia luottamuksellisesti ja halutessaan nimettömästi. Samsonitelle on erittäin tärkeää, että henkilöstön jäsenet, jotka tekevät ilmoituksia tai jotka ovat mukana tai osallistuvat tämän toimintalinjan mukaiseen tutkintaan, tietävät, että he eivät joudu kostotoimien kohteeksi tai uhriksi, mikä johtuisi heidän osallistumisestaan kyseiseen prosessiin.

Ketä tämä koskee?

- 1.5 Tämä toimintalinja koskee kaikkia johtajia, toimihenkilöitä, työntekijöitä, harjoittelijoita, oppisopimuskoulutuksessa olevia henkilöitä ja kaikkia konsernin palveluksessa olevia tai palkkaamia vuokratyöntekijöitä ("Henkilöstö").
- 1.6 Lisäohjeita saat tämän toimintalinjan liitteessä 1 olevasta sinua koskevasta lainkäyttöaluekohtaisesta liitteestä ja tarvittaessa lainkäyttöalueellasi sovellettavasta

Samsoniten paikallisesta ilmoittajansuojelun toimintalinjasta. Minkä tahansa lainkäyttöaluekohtaisen liitteen ehdot, Samsoniten paikalliset ilmoittajansuojelun toimintalinjaa koskevat periaatteet ja paikallisesti sovellettava laki voivat tarjota erityistä oikeudellista lisäsuojaa, joka on varattu yksinomaan kyseisen oikeudellisen järjestelmän soveltamisalaan kuuluville asioille ja henkilöstölle.

- 1.7 Tietoa siitä, miten sellaiset sidosryhmät kuten entiset työntekijät, työnhakijat, toimittajat, asiakkaat, osakkeenomistajat sekä konsernin äänioikeuden haltijat, urakoitsijat ja aliurakoitsijat (sekä näiden urakoitsijoiden ja aliurakoitsijoiden hallinnollisen, johtavan tai valvovan elimen jäsenet) voivat tehdä ilmoituksen tai esittää huolen, löytyy osoitteesta www.samsonite.ethicspoint.com.

2. Mitä tulisi ilmoittaa?

Ilmoitettava toiminta

- 2.1 Samsonite kannustaa sinua puhumaan, kun tiedät tai epäilet, että sovellettavia lakeja tai määräyksiä, Samsoniten käytännesääntöjä tai konsernin muita toimintaperiaatteita on rikottu tai saatetaan pian rikkoa, kun tiedät tai epäilet, että on tapahtunut tai saattaa tapahtua käyttäytymistä, joka saattaa vaarantaa Samsoniten tai konsernin maineen tai sen sidosryhmien edut, tai joka on muutoin sopimatonta tai epäeettistä ("Ilmoitettava toiminta").
- 2.2 Esimerkkejä ilmoitettavasta toiminnasta voivat olla muun muassa (mutta ei ainoastaan) huolenaiheet, jotka liittyvät seuraaviin:
- lakien tai asetusten noudattaminen,
 - Samsoniten tai konsernin käytäntöjen tai menettelytapojen rikkominen,
 - myyntikäytäntöjen tai markkinakäyttäytymisen rikkominen,
 - lahjonta tai muut epäasialliset maksut tai lahjat,
 - petollinen toiminta,
 - kartelli- tai kilpailulainsäädännön noudattaminen,
 - mahdolliset eturistiriidat,
 - konsernin kirjanpitokäytäntöjen, sisäisen valvonnan, tilintarkastusasioiden tai julkisten asiakirjojen eheys,
 - kiusaaminen, syrjintä tai häirintä, ja
 - mahdollisesti vaaralliset käytännöt, mukaan lukien ne, jotka voivat uhata kansanterveyttä, turvallisuutta tai ympäristöä.

Jos haluat, että huolenaiheesi käsitellään tämän toimintalinjan mukaisena ilmoituksena, sinun on käytettävä jäljempänä kohdassa 3.1 kuvattuja kanavia. Työsuhteeseesi tai tällaiseen toimintaan liittyvät yleiset kysymykset tai vähäiset työpaikan epäkohdat (esim. palkka ja etuudet, suoritusarvioinnit) eivät kuitenkaan yleensä ole tämän toimintalinjan mukaista raportoitavaa käyttäytymistä. Nämä kysymykset tulee ottaa esille henkilöstöhallinnon kanssa. Jos otat esiin huolenaiheen, joka kuitenkin henkilöstöhallinnon mielestä pitäisi kohtuudella käsitellä tämän toimintalinjan mukaisesti, Samsonite voi sen sijaan käsitellä asiaa tämän toimintalinjan mukaisesti.

Mitä ilmoituksen tulisi sisältää?

- 2.3 Ilmoituksen on oltava mahdollisimman yksityiskohtainen, jotta sen asianmukainen tarkastelu ja tutkinta olisi helpompaa. Jos Samsonite ei saa riittävästi tietoa ilmoitetusta toiminnasta, on vaikeampaa ja joskus ei edes mahdollista tutkia asiaa kokonaan.
- 2.4 Sen vuoksi ilmoituksen tulee sisältää seuraavat tiedot siinä määrin kuin tiedät tai epäilet:
- yksityiskohtaiset tiedot suhteestasi Samsoniteen,
 - yksityiskohtainen kuvaus asiaankuuluvista tapahtumista ja siitä, miten ne tulivat tietoon,
 - asiaankuuluvien tapahtumien päivämäärä, kellonaika ja paikka (ja tarvittaessa niiden esiintymistiheys),
 - sen oikeussubjektin nimi, jossa tapahtuma tapahtui,
 - asianomaisten henkilöiden nimet ja työtehtävät tai muut tiedot, joiden perusteella kyseiset henkilöt voidaan tunnistaa,
 - mahdollisten muiden henkilöiden nimet, jotka ovat todistajia tai joilla voi muutoin olla tietoa ilmoitetuista tosiseikoista,
 - kaikki muut tiedot, asiakirjat tai todisteet, jotka voivat auttaa ilmoitusta tutkivia henkilöitä tarkistamaan ilmoitetut tosiseikat, ja
 - sinua kannustetaan kertomaan nimesi ilmoituksessa, jotta voimme ottaa sinuun tarvittaessa yhteyttä, mutta se ei ole pakollista.
- 2.5 Ilmoittaja, joka tietoisesti ja tahallisesti tai huolimattomuudestaan tekee väärän ilmoituksen tai antaa vääriä tai tarkoituksellisesti harhaanjohtavia tietoja ilmoituksen tutkinnan yhteydessä, voi joutua kurinpitoseuraamusten kohteeksi, mukaan lukien työsuhteen irtisanominen tai muut oikeudelliset menettelyt.

3. Miten ilmoituksia voi tehdä?

Mitä kanavia voi käyttää?

- 3.1 Voit tehdä ilmoituksen seuraavilla tavoilla:
- Samsoniten eettisen raportointilinjan kautta joko verkossa osoitteessa www.samsonite.ethicspoint.com tai soittamalla maksuttomaan numeroon käyttäen kyseistä lainkäyttöaluetta koskevaa puhelinverkon ulkomaantunnusta ja puhelinnumeroa, jotka löytyvät osoitteesta www.samsonite.ethicspoint.com.
 - Voit myös ottaa yhteyttä alue- tai yrityskohtaiseen henkilöstöpäällikköön tai lakiasiainjohtajaan ja pyytää henkilökohtaista tapaamista ilmoituksesi esittämiseksi tällä tavoin.
- 3.2 Voit tehdä ilmoituksen kirjallisesti tai suullisesti. Jokaisessa edellä mainitussa tapauksessa voit myös pyytää henkilökohtaista tapaamista jonkun alue- tai yrityskohtaisen henkilöstöpäällikön tai lakiasiainjohtajan kanssa ilmoituksesi esittämiseksi tällä tavoin.

- 3.3 Sovellettavien lakien ja säännösten mukaisesti ilmoitukset tehdään luottamuksellisesti ja ne voidaan tehdä myös nimettömästi. Katso lisätietoja jäljempänä olevasta kohdasta 5.
- 3.4 Vaikka kehotammekin sinua ilmoittamaan kaikista huolenaiheista näiden sisäisten ilmoituslinjojen kautta ennen kuin ilmoitat huolenaiheista ulkoisesti, mikään tässä käytännössämme ei millään tavoin estä tai ole tarkoitettu rajoittamaan tai estämään sinua käyttämästä suojattuja oikeuksiasi tai muulla tavoin luovuttamasta tietoja ulkoisille raportointielimille, kuten lainvalvontaviranomaisille, sääntely- tai hallintoviranomaisille sovellettavan lain tai asetuksen sallimissa rajoissa ja sen mukaisesti. Yksityiskohtaiset tiedot sinua ja lainkäyttöaluetta koskevista ulkoisista ilmoitusmenettelyistä saat ottamalla yhteyttä Samsoniteen osoitteessa ethics.hotline@samsonite.com.

Samsoniten eettisten ilmoitusten puhelinpalvelu

- 3.5 Tämän käytännön mukaisesti helpoin tapa tehdä ilmoitus on käyttämällä Samsoniten eettisten ilmoitusten puhelinpalvelua ("Puhelinpalvelu"). Voit lähettää ilmoituksia puhelinpalvelun välityksellä joko verkossa osoitteessa www.samsonite.ethicspoint.com tai soittamalla maksuttomaan numeroon käyttäen kyseistä lainkäyttöaluetta koskevaa puhelinverkon ulkomaantunnusta ja puhelinnumeroa, jotka löytyvät osoitteesta www.samsonite.ethicspoint.com.
- 3.6 Puhelinpalvelu on käytettävissä 24 tuntia vuorokaudessa seitsemänä päivänä viikossa, ja sen tarjoaa Yhdysvalloissa sijaitseva kolmannen osapuolen palveluntarjoaja Navex. Puhelinpalvelun kautta voit tehdä ilmoituksen omalla kielelläsi.
- 3.7 Kun teet ilmoituksen puhelinpalvelun kautta, voit halutessasi pysyä nimettömänä, jolloin Navex ei paljasta henkilöllisyyttäsi.
- 3.8 Kun olet ilmaissut huolenaiheesi Navexille puhelinpalvelun kautta, asia ohjataan Samsoniten asianmukaisen henkilökunnan käsiteltäväksi.

4. Ei kostotoimia

- 4.1 Sovellettavien lakien ja määräysten mukaisesti Samsonite ja konserni kieltävät uhkaavat, yrittävät tai tosiasialliset kostotoimet, jotka kohdistuvat henkilöstöön, joka: (i) tekee ilmoituksen yhtiölle tai konsernille tämän toimintalinjan mukaisesti, tai (ii) auttaa toista henkilöstön jäsentä tekemään ilmoituksen tämän toimintalinjan mukaisesti, tai (iii) on henkilökohtaisessa suhteessa tämän toimintalinjan mukaisen ilmoituksen tehneeseen henkilöstön jäsenen kanssa, tai (iv) osallistuu tai on muulla tavoin mukana tutkinnassa tai muussa menettelyssä, joka liittyy tämän toimintalinjan mukaisesti tehtyyn ilmoitukseen (mukaan lukien henkilö, jota syytetään ilmoituksessa).
- 4.2 Kielletyllä kostotoimella tai uhriksi joutumisella tarkoitetaan mitä tahansa epäsuotuisaa työsuhteeseen liittyvää toimenpidettä, mukaan lukien, mutta ei rajoittuen, alentamiseen tai uramahdollisuuksien rajoittamiseen, virantoimituksesta pidättämiseen, kurinpitoon (aina irtisanomiseen asti), pelotteluun tai uhkailuun, tiimitapahtumista poissulkemiseen,

häirintään tai syrjintään, uudelleensijoitukseen, negatiiviseen palautteeseen suorituksesta tai palkkauksen tai työtuntien vähentämiseen.

- 4.3 Kostotoimista tai uhriksi joutumisesta on ilmoitettava tämän toimintalinjan mukaisesti, ja ne voivat johtaa kurinpitotoimiin, jotka voivat johtaa jopa työsuhteen irtisanomiseen. Jos olet joutunut sellaisen toiminnan kohteeksi, jonka uskot sisältävän kustotoimia tai uhriksi joutumista, ilmoita välittömästi väitetystä kustotoimesta tai uhriksi joutumisesta edellä olevan kohdan 3.1 mukaisesti tai vaihtoehtoisesti puhumalla alue- tai yrityskohtaisen henkilöstöpäällikön kanssa.
- 4.4 Kaikki henkilöstöön kuuluvat, jotka estävät tai rohkaisevat toista olemaan tekemättä ilmoitusta tai hakemaan tarvitsemaansa apua tai tukea tällaisen ilmoituksen tekemiseen, voivat joutua kurinpitotoimien kohteeksi, aina työsuhteen päättämiseen tai muihin oikeudellisiin toimenpiteisiin asti.

5. Luottamuksellisuus ja nimettömät ilmoitukset

Luottamuksellisuus

- 5.1 Samsonite (ja tarvittaessa Navex) käsittelee kaikki tämän toimintalinjan mukaisesti tehdyt ilmoitukset (mukaan lukien nimettömät ja ei-nimettömät ilmoitukset) luottamuksellisesti. Samsonite (ja tarvittaessa Navex) pyrkii suojaamaan kaikkien niiden henkilöiden henkilöllisyyden, jotka ovat ilmoituksen kohteena tai jotka voidaan nimetä ilmoituksessa tai jotka liittyvät ilmoitettavaan käytökseen.
- 5.2 Kaikkia antamiasi tietoja käsitellään luottamuksellisesti siinä määrin kuin se on kohtuudella mahdollista, ja Samsoniten lakisääteisten sekä lainsäädännöllisten velvoitteiden ja asian perusteellista tarkastelua sekä tutkimista koskevan vaatimuksen mukaisesti. Samsonite pyrkii myös jakamaan tietoja vain tarpeen mukaan niille, jotka osallistuvat asian tutkimiseen, raportointiin tai ratkaisemiseen (paitsi jos tietojen luovuttaminen on joko kielletty tai sitä vaaditaan laissa tai asetuksessa). Henkilöstön jäseniltä, joilla ei ole valtuuksia saada tietoja, on ehdottomasti kielletty pääsy näihin tietoihin.

Nimettömät ilmoitukset

- 5.3 Kun teet tämän toimintalinjan mukaisen ilmoituksen, sinua kehoitetaan ilmoittamaan henkilöllisyytesi. Nimettömiä ilmoituksia voidaan kuitenkin tehdä sovellettavien lakien ja asetusten mukaisesti. Jos teet ilmoituksen puhelinalueen kautta ja haluat pysyä nimettömänä, Navex ei paljasta henkilöllisyyttäsi.
- 5.4 Ilmoituksen tekeminen nimettömänä voi vaikuttaa mahdollisuusi saada palautetta mahdollisen tutkinnan etenemisestä, ja se voi vaikuttaa Samsoniten kykyyn tutkia asiaa tehokkaasti tai tarjota sinulle suojelua. Nimettömiä ilmiäntajia kannustetaan erityisesti toimittamaan mahdollisimman paljon tietoja ja todisteita, sillä nimettömän ilmiäntajan jatkotoimet eivät välttämättä ole mahdollisia (ks. edellä oleva kohta 2.4).

6. Ilmoitettavan toiminnan tutkiminen.

- 6.1 Kaikki tämän toimintalinjan mukaisesti tehdyt ilmoitukset otetaan vakavasti. Kun olet ottanut esille tässä toimintalinjassa määritellyn ilmoitettavan toiminnan, asia käydään läpi ja arvioidaan, jotta voidaan päättää, mihin toimenpiteisiin on ryhdyttävä ja kuka tutkii ilmoitettavan toiminnan (jos tällainen tutkinta on aiheellista).
- 6.2 Ilmoituksen luonteesta riippuen ilmoitettavaa toimintaa voivat tutkia tapauksen mukaan yrityksen tai alueen oikeudelliset osastot, sisäinen tarkastusosasto tai henkilöstöhallinto tai muut niiden alaisuudessa toimivat yritystiimit tai paikalliset tiimit. Ulkopuolinen oikeudellinen neuvonantaja tai muut kolmannet osapuolet, kuten rikostekniset asiantuntijat jne., voivat tarvittaessa tutkia (kokonaan tai osittain) ilmoitettavaa toimintaa.
- 6.3 Samsoniten yleisenä käytäntönä on, että henkilöt, jotka ovat henkilökohtaisesti osallisina ilmoitettavassa toiminnassa, suljetaan tutkintaryhmän ulkopuolelle, eivätkä he saa osallistua ilmoituksen tarkasteluun tai sen määrittämiseen, mihin toimenpiteisiin ilmoituksen johdosta olisi mahdollisesti ryhdyttävä.
- 6.4 Henkilöstön kaikkien jäsenten odotetaan tekevän täydellistä ja rehellistä yhteistyötä kaikissa konsernin sisäisissä tutkinnoissa, ja heitä suojellaan kaikilta kustotoimilta, jotka johtuvat heidän osallistumisestaan tällaiseen tutkintaan. Henkilöstön jäsenille, jotka eivät tee yhteistyötä (esim. eivät anna täydellisiä ja totuudenmukaisia tietoja tai antavat tarkoituksellisesti harhaanjohtavia tietoja), voidaan määrätä kurinpitotoimia.

7. Miten otamme yhteyttä ilmoituksiin liittyen?

Palaute

- 7.1 Seitsemän päivän kuluessa ilmoituksen vastaanottamisesta ilmoittajalle lähetetään vastaanottoilmoitus (myös nimettömälle ilmoittajalle, jos se on mahdollista).
- 7.2 Viimeistään kolmen kuukauden kuluttua vastaanottoilmoituksen antamisesta ilmoittaja (myös nimetön ilmoittaja, jos mahdollista) saa ajantasaisen tiedon hänen ilmoituksensa meneillään olevasta tai päättyneestä tutkinnasta. Ottaen huomioon tutkintojen usein arkaluonteisen luonteen ja tietyt sovellettavan lain sekä sääntelyn asettamat rajoitukset, Samsonite ei välttämättä pysty antamaan ilmoittajille mitään erityisiä tietoja tällaisen päivityksen tai tutkinnan tuloksen yhteydessä. Tarkempia tietoja annetaan tapauskohtaisesti. Ilmoittajan on käsiteltävä luottamuksellisesti kaikkia Samsoniten antamia tietoja tutkinnasta tai sen tuloksista.
- 7.3 Ilmoittajalle (myös nimettömälle ilmoittajalle, jos mahdollista) ilmoitetaan myös kirjallisesti tapauksen mukaan asian käsittelyn lopettamisesta.

Korjaavat ja kurinpidolliset toimet

- 7.4 Kussakin yksittäistapauksessa toteutettavat erityistoimet (jos sellaisia on) riippuvat ilmoitetun toiminnan luonteesta ja vakavuudesta sekä tutkinnan tuloksista.

- 7.5 Jos väärinkäyttö on vahvistettu tutkinnassa, yhtiö tai konserni ryhtyy viipymättä asianmukaisesti korjaaviin toimenpiteisiin, jotka ovat oikeassa suhteessa väärinkäytöksen vakavuuteen ja menettelyjensä sekä käytäntöjensä mukaisesti. Tällaisiin korjaaviin toimenpiteisiin voivat kuulua kurinpitotoimet, mukaan lukien työsuhteen irtisanominen ja/tai muut oikeudelliset menettelyt. Lisäksi ryhdytään kohtuullisiin ja tarpeellisiin toimenpiteisiin väärinkäytösten toistumisen estämiseksi.

Ilmoittaminen

- 7.6 Yrityksen oikeudellinen osasto tai sisäisen tarkastuksen osasto raportoi säännöllisesti yhtiön hallitukselle tai sen asiaankuuluvalla valiokunnalle saaduista ilmiintajien ilmoituksista. Tällaisissa ilmoituksissa noudatetaan tämän toimintalinjan ehtoja, jotka koskevat ilmoituksen, tutkinnan ja ilmoittajan henkilöllisyyden luottamuksellisuuden säilyttämistä.
- 7.7 Sovellettavien lakien ja asetusten mukaisesti ilmoitettavaan käytökseen, ilmoitukseen ja/tai erityistutkintaan liittyviä tietoja voidaan toimittaa julkisille elimille tai viranomaisille. Näin tehdessään Samsonite ja konserni pyrkivät säilyttämään ilmoittajan henkilöllisyyden luottamuksellisena tämän toimintalinjan ja sen oikeudellisten sekä lainsäädännöllisten velvoitteiden mukaisesti.

8. Lakien noudattaminen

- 8.1 Tällä toimintalinjalla pyritään luomaan yleiset suuntaviivat ja tarvittaessa luomaan perusta paikallisten standardien kehittämiseksi ottaen huomioon sovellettavat paikalliset lait, asetukset, yritysneuvosto- ja ammattiliittosopimukset. Jos jokin tämän toimintalinjan osa on ristiriidassa sovellettavan paikallisen lainsäädännön ja/tai määräysten kanssa, sovellettavaa paikallista lainsäädäntöä ja/tai määräyksiä on noudatettava ja/tai ne on otettava asianmukaisesti huomioon tätä toimintalinjaa tulkittaessa. Epäselvyyksien välttämiseksi todettakoon, että tämä toimintalinja yhdessä liitteessä 1 olevien lainkäyttöaluekohtaisten liitteiden kanssa ei anna henkilöstölle sellaista lakisääteistä lisäsuojaa, jota ei muutoin olisi olemassa sovellettavan paikallisen lainsäädännön ja/tai sääntelyn nojalla.
- 8.2 Jos on epäselvää, voidaanko tätä toimintalinjaa noudattaa, tai jos on olemassa ristiriita sovellettavan paikallisen lainsäädännön ja sääntelyn sekä tämän toimintalinjan välillä, henkilöstön on pyydettävä neuvoja yrityksen tai alueen oikeudelliselta osastolta ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.

9. Tietosuoja

- 9.1 Tämän toimintalinjan toteuttamiseksi, mukaan lukien ilmoitusten vastaanottaminen ja tutkiminen, on väistämätöntä, että Samsonite, konsernin jäsenet ja tietyt Samsoniten tai

konsernin ajoittain palkkaamat kolmannet osapuolet (mukaan lukien Navex) keräävät ja käsittelevät henkilötietoja.

- 9.2 Kaikki tämän toimintalinjan toteuttamiseen liittyvä henkilötietojen käsittely (mukaan lukien mahdolliset kansainväliset henkilötietojen siirrot) suoritetaan sovellettavan lainsäädännön ja sääntelyn sekä konsernin omien käytäntöjen ja menettelyjen mukaisesti. Lue Samsoniten ja konsernin asianomaisten jäsenten ajoittain ylläpitämät tietosuojakäytännöt ja -ilmoitukset.

Liite 1 Lainkäyttöaluekohtaiset liitteet

A. Australia

Samsonite Australia Pty Limited ("Samsonite Australia") on velvollinen noudattamaan (ja tämä toimintalinja noudattaa yhdessä tämän liitteen kanssa) väärinkäytösten ilmoittajansuojelua koskevan Australian lainsäädännön vaatimuksia, mukaan lukien vuoden 2000 yhtiölain ("Corporations Act 2000") ("Corporations Act") mukaiset vaatimukset.

Epäselvyyksien välttämiseksi todettakoon, että tämä liite ei anna henkilöstölle mitään sellaista lakisääteistä lisäsuojaa, jota ei muutoin olisi olemassa sovellettavan paikallisen lainsäädännön ja/tai sääntelyn nojalla.

Esittely

- 1 Lisäyksenä tämän toimintalinjan kohtaan 1, tämä toimintalinja on Samsonite Australian jokaisen työntekijän ja toimihenkilön saatavilla <https://corporate.samsonite.com/en/policies.html> kautta.

Ketä tämä koskee?

- 1.5 Lisäyksenä tämän toimintalinjan kohtaan 1.5, tämä toimintalinja koskee myös seuraavia:
 - Samsonite Australian alihankkijat,
 - henkilöt, jotka toimittavat tavaroita tai palveluja Samsonite Australialle,
 - sellaisten henkilöiden tai yhteisöjen työntekijät, jotka toimittavat tavaroita tai palveluja Samsonite Australialle (palkatut tai palkattomat),
 - edellä lueteltujen henkilöiden sukulaiset tai huollettavat, ja
 - Samsonite Australian virkailijoiden ja työntekijöiden sukulaiset tai huollettavat.

Kohdassa 1.5 viitattuja henkilöitä pidetään "hyväksyttävänä ilmoittajina". Yhtiölain mukaisen suojan saaminen edellyttää, että ilmoituksen tekee hyväksyttävä ilmoittaja. Johdonmukaisuuden vuoksi tässä liitteessä hyväksyttäviin ilmoittajiin viitataan kuitenkin "ilmoittajina".

Ilmoitettava toiminta

- 2.1 Lisäyksenä tämän toimintalinjan kohtaan 2.1, ilmoitettava toiminta on "suojattua ilmoittamista" yhtiölain mukaisesti, jos sen tekee ilmoittaja (ts. hyväksyttävä ilmoittaja) hyväksyttävälle vastaanottajalle (katso liitteen kohta 3.1 alla).
- 2.2 Lisäyksenä tämän toimintalinjan kohtaan 2.2, yhtiölain mukaista ilmoittajansuojaa ei ole tarkoitettu sovellettavaksi ilmoituksiin, jotka liittyvät henkilökohtaiseen työhön liittyvään epäkohtaan tai käyttäytymiseen, joka liittyy henkilön henkilökohtaiseen työsuhteeseen tai entiseen työsuhteeseen, kuten:

- ihmissuhdekonflikti työpaikalla,
- palvelukseen ottamista, siirtoa tai ylennystä koskeva päätös,
- palvelussuhteen ehtoja koskeva päätös, ja
- kurinpitopäätös, mukaan lukien henkilön erottaminen tai irtisanominen.

Tällaiset asiat tulee ottaa esille henkilöstöhallinnon kanssa.

Mitä kanavia voi käyttää?

- 3.1 Lisäyksenä tämän toimintalinjan kohtaan 3.1, voit myös tehdä ilmoituksen Samsonite Australian virkailijoille ja ylimmälle johdolle.

Kohdassa 3.1 viitattuja henkilöitä pidetään "hyväksyttävänä vastaanottajina". Yhtiölain mukaisen suojan saaminen edellyttää, että ilmoitukset tehdään hyväksyttävälle vastaanottajalle.

Ilmoituksia voidaan tehdä myös seuraaville ulkopuolisille tahoille:

- Samsonite Australian tarkastajat (mukaan lukien tarkastusryhmän jäsenet),
- Samsonite Australian vakuutusmatemaatikot,
- oikeusalan ammattilaiset, ja
- asiaankuuluvat sääntelyviranomaiset, kuten Australian arvopaperi- ja sijoituskomissio (Australian Securities & Investments Commission).

Lisäksi tietyissä olosuhteissa 90 päivän kuluttua siitä, kun henkilö on tehnyt tämän toimintalinjan mukaisen ilmoituksen, ilmoittaja voi tietyissä olosuhteissa antaa rajoitetun tiedon asiasta parlamentin jäsenelle tai toimittajalle edellyttäen, että hänellä on perustellut syyt uskoa, että: (a) mitään toimia ei ole toteutettu tai toteuteta hänen ilmoituksessaan esiin tuomiensa asioiden käsittelemiseksi tai että lisätiedon antaminen olisi yleisen edun mukaista, ja (b) lisätiedon antaminen olisi yleisen edun mukaista.

Ei kostotoimia

- 4 Lisäyksenä toimintalinjan kohtaan 4, Samsonite Australia on sitoutunut suojelemaan henkilöitä, jotka tekevät ilmoituksen tämän toimintalinjan mukaisesti.

Muut ilmoittajien käytettävissä olevat suojat

Seuraava kohta lisätään toimintalinjan kohdan 4 jälkeen:

- 4A Se, että henkilö on tehnyt suojatun ilmoituksen, ei aiheuta ilmoittajalle siviili-, rikos- tai hallintovastuuta (kurinpitotoimet mukaan lukien), eikä ilmoituksen tekemistä ja sen sisältöä voida käyttää ilmoittajaa vastaan rikos- tai siviilioikeudellisessa menettelyssä.

Ilmoittaja voi kuitenkin joutua kurinpito-, siviili- tai rikosoikeudelliseen vastuuseen väärän tiedon antamisesta ja/tai liittyen ilmoittajan omaan käytökseen, joka paljastuu ilmoitetuista

tiedoista esiin tulleissa asioissa (ts. ilmoittajan oma käytös väärinkäytöksessä, epäasiallisissa toimissa tai muissa olosuhteissa, jotka paljastuvat suojatusta ilmoituksesta).

4B Ilmoittajia kehoitetaan hankkimaan riippumatonta oikeudellista neuvontaa korvauksiin ja muihin yhtiölain mukaisiin oikeussuojakeinoihin liittyen.

Ilmoitettavan toiminnan tutkiminen

6.4 Samsonite Australia varmistaa, että työntekijöitä, jotka on mainittu tai jotka ovat osallisina suojatussa ilmoituksessa tai joita tällainen ilmoitus koskee, kohdellaan oikeudenmukaisesti soveltamalla seuraavia periaatteita:

- siinä määrin kuin se on käytännössä mahdollista, suojattuun ilmoitukseen osallisena olevan työntekijän henkilöllisyys pidetään luottamuksellisena kyseistä henkilöä koskevan tutkinnan aikana,
- suojattua ilmoitusta tutkimaan nimitetyn tutkijan on toimittava puolueettomasti ja ennakkoluulottomasti tutkintaa suorittaessaan, ja
- tutkinta sallii oikeudenmukaisen prosessin toteutumisen.

B. Belgia

Tässä liitteessä kuvataan, missä kohdin Belgian paikallinen ilmoittajansuojelun toimintalinja eroaa Samsoniten yleisestä väärinkäytösilmoitusten toimintalinjasta.

Epäselvyyksien välttämiseksi todettakoon, että tämä liite ei anna henkilöstölle mitään sellaista lakisääteistä lisäsuojaa, jota ei muutoin olisi olemassa sovellettavan paikallisen lainsäädännön ja/tai sääntelyn nojalla.

Ketä tämä koskee

1.1 Yleisen toimintalinjan kohdassa 1.5 mainittujen henkilöiden lisäksi väärinkäytösten ilmiäntajia koskevaa lainsäädännöllistä suojaa sovelletaan myös seuraaviin henkilöihin:

- avustajat eli luonnolliset henkilöt, jotka avustavat ilmoituksen tekevää henkilöä ilmoitusprosessissa ja joiden avun tulisi olla luottamuksellista,
- kolmannen osapuolen henkilöt, jotka ovat yhteydessä ilmoituksen tekeviin henkilöihin ja jotka voisivat joutua kostotoimien kohteeksi työhön liittyvässä yhteydessä (esim. työtoverit, sukulaiset, silminnäkijät, ...), ja
- oikeussubjektit, jotka ilmoittajat omistavat, joiden palveluksessa he työskentelevät tai joihin heillä on muutoin työhön liittyvä yhteys (esim. hallintoyhtiö).

Ilmoitettava toiminta

2.1 Ilmoitukset seuraavista alueista kuuluvat ilmiäntämisen aineelliseen soveltamisalaan Belgiassa. Ilmoittajansuojelua koskevia toimenpiteitä, jotka on vahvistettu 28. marraskuuta 2022 annetussa Belgian laissa sellaisten henkilöiden suojelusta, jotka ilmoittavat yksityisen sektorin oikeussubjektissa tapahtuneista unionin tai kansallisen lainsäädännön rikkomisista ("**Belgian laki**"), sovelletaan ilmoituksiin, jotka on tehty aineelliseen soveltamisalaan kuuluvilla aloilla.

- Julkiset hankinnat (esim. käyttöoikeussopimusten tekeminen),
- Rahoituspalvelut, -tuotteet ja -markkinat sekä rahanpesun ja terrorismin rahoituksen estäminen (esim. kaupankäynti, pankkitoiminta),
- Tuoteturvallisuus ja vaatimustenmukaisuus (esim. yleinen tuoteturvallisuusdirektiivi),
- Liikenneturvallisuus (esim. tieliikenteen ajopiirtureita koskeva sääntelyt),
- Ympäristönsuojelu (esim. saastuminen, tuotantoa koskevat ympäristönormit),
- Säteilysuojelu ja ydinturvallisuus,
- Elintarvikkeiden ja rehujen turvallisuus, eläinten terveys ja hyvinvointi (esim. jäljitettävyyys),

- Kansanterveys (esim. lääkkeiden laatu ja turvallisuus),
- Kuluttajansuoja (esim. takuu),
- Yksityisyyden ja henkilötietojen suojaaminen sekä verkko- ja tietojärjestelmien turvallisuus (yleisen tietosuojasetuksen noudattamatta jättäminen),
- Rikkomukset, jotka vaikuttavat liiton taloudellisiin etuihin (esim. korruptio),
- Sisämarkkinoihin liittyvät rikkomukset (esim. hintakartellit),
- Sosiaalipetosten torjunta (esim. rekisteröimätön työ), ja
- Talouspetosten (esim. veropetosten) torjunta.

2.2 Aineellisen soveltamisalan ulkopuolelle jäävät seuraavat alueet. Näihin alueisiin kuuluvat ilmoitukset eivät kuulu Belgian lain soveltamisalaan.

- Kansallinen turvallisuus (lukuun ottamatta julkisia hankintoja koskevan unionin lainsäädännön rikkomista),
- Salaiset tiedot,
- Oikeudellinen ja lääketieteellinen etuoikeus, ja
- Rikosprosessia koskevat säännöt.

Ulkoinen ilmoittaminen

3.1 On erittäin suositeltavaa ilmoittaa rikkomuksista ensin Samsoniten sisäisen ilmoituskanavan kautta. Näin organisaatio voi tutkia ilmoituksen ja ryhtyä tarvittaviin toimiin.

3.2 Euroopan unionissa väärinkäytösten ilmiintajalla on mahdollisuus ilmoittaa ulkoisesti väärinkäytösten ilmoittamisesta koskevan lainsäädännön soveltamisalaan kuuluvasta rikkomuksesta paikalliselle toimivaltaiselle viranomaiselle, joka vastaa väärinkäytösten vastaanottamisesta ja tutkimisesta. Belgiassa ilmoittajat voivat tehdä ulkoisen ilmoituksen liittovaltion oikeusasiamiehelle tai toimivaltaisille viranomaisille. Tiedot sinua koskevista ulkoisista ilmoituskanavista ovat saatavilla intranetissä.

Paikallinen tai keskitetty ilmoittaminen

4.1 Samsoniten Belgian yksikköön liittyvät ilmoitukset voidaan toimittaa paikallista tai keskitettyä ilmoittamista varten.

4.2 Paikallisella ilmoittamisella tarkoitetaan sitä, että ilmoituksen vastaanottavat paikalliset tapauskäsittelijät, eivätkä yrityksen tapauskäsittelijät. Paikalliset (sisäiset tai ulkoiset) tapauskäsittelijät tutkivat tapauksen, jos se kuuluu väärinkäytösten ilmoittamisen piiriin, ja paikalliset tapauskäsittelijät (paikallinen sisäinen tarkastus) huolehtivat sen seurannasta. Tarvittaessa tapauskäsittelijät voivat pyytää tukea yritysten tapauskäsittelijöiltä. Jos ilmoituksessa kuvataan tapaus, josta olisi ilmoitettava yrityksen tarkastuskomitealle,

paikalliset tapauskäsittelijät jakavat ilmoituksen yrityksen sisäisen tarkastuksen ja oikeudellisen yksikön kanssa, jotta nämä voivat arvioida, olisiko asiasta ilmoitettava tarkastuskomitealle.

- 4.3 Keskitetty ilmoittaminen tarkoittaa sitä, että ilmoituksen vastaanottavat yritysten tapauskäsittelijät. Jos tapaus kuuluu väärinkäytösten ilmoittamisen piiriin, sen tutkinnasta vastaavat (sisäiset tai ulkoiset) paikalliset tai yrityskohtaiset tapauskäsittelijät, ja sitä seuraavat yrityskohtaiset tapauskäsittelijät (yrityksen sisäinen tarkastus).

Luottamuksellisuus

- 5.1 Jos kyseessä on ilmiantajailmoitus, luottamuksellisuus taataan myös ilmoituksen tekijöille sekä kolmansille henkilöille, jotka ovat yhteydessä ilmoittajaan ja jotka voisivat joutua kostotoimien kohteeksi työhön liittyvissä yhteyksissä. Luottamuksellisuus taataan myös sellaisten yksiköiden osalta, jotka ilmiantaja omistaa, joissa hän työskentelee tai joihin hänellä on muutoin työhön liittyvä yhteys.

Suojelun edellytykset

- 6.1 Ilmiantajilla on oikeus suojeluun edellyttäen, että:
- heillä oli perusteltu syy uskoa, että ilmoitettuja rikkomuksia koskevat tiedot olivat totta ilmoitushetkellä ja että kyseiset tiedot kuuluivat Belgian lainsäädännön soveltamisalaan, ja
 - he raportoivat joko sisäisesti tai ulkoisesti tai ilmoittivat asiasta julkisesti.
- 6.2 Edellä kohdassa 1.1 viitatu henkilöt ovat oikeutettuja suojeluun edellyttäen, että heillä on ollut perusteltu syy uskoa, että ilmiantaja kuuluu Belgian lain mukaisen suojelun piiriin.
- 6.3 Samsoniten työntekijöillä on myös oikeus neuvotella liiton edustajien kanssa, eivätkä työntekijät voi joutua kärsimään kostotoimista sen vuoksi.

Tietosuoja

- 7.1 Yleisen toimintalinjan ja tämän liitteen toimintaan liittyvän henkilötietojen käsittelyn osalta katso Samsoniten tietosuojailmoitus, joka on saatavilla intranetissä.

C. Japani

Epäselvyyksien välttämiseksi todettakoon, että tämä liite ei anna henkilöstölle mitään sellaista lakisääteistä lisäsuojaa, jota ei muutoin olisi olemassa sovellettavan paikallisen lainsäädännön ja/tai sääntelyn nojalla.

Tämän toimintalinjan soveltamisala

Japanin osalta, lisäyksenä kohdassa 1.5 määritellyn henkilöstön lisäksi, tätä toimintalinjaa sovelletaan myös seuraaviin Japanissa toimiviin henkilöihin:

- entiset johtajat, entiset toimihenkilöt ja entiset työntekijät, jotka ovat jääneet eläkkeelle tai irtisanoutuneet konsernin palveluksesta vuoden kuluessa siitä päivästä, jona ilmoitettavasta toiminnasta on raportoitu, ja
- kaikki vuokratyöntekijät tai tilapäistyöntekijät, jotka ovat työskennelleet konsernin palveluksessa vuoden kuluessa siitä päivästä, jona ilmoitettavasta toiminnasta ilmoitetaan.

Termi "henkilöstö" käsittää tässä toimintalinjassa myös edellä mainitun Japanin henkilöstön.

Ilmoituksesta vastaava henkilö (公益通報対応業務従事者)

Toimintalinjan mukaisesti raportoitavaa käyttäytymistä voivat tutkia tapauksen mukaan konsernin tai alueelliset oikeudelliset osastot, sisäinen tarkastus tai henkilöstöhallinto tai niiden valvonnassa toimivat muut yritystiimit tai paikalliset tiimit (ks. kohta 6). Tutkinnan perusteella [*name or function*] päättää, mitä jatkotoimia (jos sellaisia on) toteutetaan (ks. kohta 7). Ilmoittajansuojelua koskevaa lakia sovellettaessa ilmoituksesta vastaavaksi henkilöksi nimetään sen osaston tai työryhmän päällikkö, joka suorittaa tutkinnan, ja [*name or function*] (公益通報対応業務従事者). Henkilöt, jotka on erityisesti nimetty osallistumaan tutkintaan tai jatkotoimiin, nimetään myös ilmoituksen vastuuhenkilöiksi.

D. Ruotsi

Epäselvyyksien välttämiseksi todettakoon, että tämä liite ei anna henkilöstölle mitään sellaista lakisääteistä lisäsuojaa, jota ei muutoin olisi olemassa sovellettavan paikallisen lainsäädännön ja/tai sääntelyn nojalla.

Ilmoitusrajoitukset

Ruotsin lainsäädännön mukaan voi olla joitakin rajoituksia sille, miten voit ilmoittaa asiasta puhelinpalvelussa.

Jos työskentelet Ruotsissa ja/tai ilmoituksesi koskee Ruotsissa työskentelevää työntekijää, puhelinpalvelun kautta voi ilmoittaa vain tietyntyyppisistä väitetyistä väärinkäytöksistä, jotka koskevat tietyissä asemissa olevia työntekijöitä, Ruotsin lainsäädännön rajoitusten vuoksi (asetus DIFS 2018:2). Varmista, että noudatat alla olevia ohjeita, ennen kuin teet ilmoituksen puhelinpalvelun kautta.

Jos väitetyistä väärinkäytöksistä ei voi ilmoittaa puhelinpalvelun kautta jostain jäljempänä mainituista syistä, voit tehdä ilmoituksen Samsoniten muiden lähteiden kautta edellä olevan "Miten ilmoituksia voi tehdä?" -ohjeen mukaisesti. Yleisen toimintalinjan osio 3.

Mistä työntekijöistä voin ilmoittaa puhelinpalvelun kautta?

Puhelinpalvelun välityksellä ilmoitetun väärinkäytöksen on liityttävä henkilöön, joka on **avain- tai johtoasemassa** yhtiössä tai konsernissa. Tämä sisältää kaikki johtajat, hallituksen jäsenet, johtoryhmän jäsenet, toimitusjohtajan, talousjohtajan jne.

Mistä huolenaiheista voin ilmoittaa puhelinpalvelun kautta?

Ruotsin lain mukaan puhelinpalvelun kautta voidaan ilmoittaa vain seuraavista väitetyistä väärinkäytöksistä:

- kirjanpitoon liittyvät asiat,
- tilinpitoon liittyvät asiat,
- lahjontaan liittyvät asiat,
- pankki- ja rahoitusalan rikollisuuteen liittyvät asiat, ja
- muut vakavat väitteet, jotka koskevat konsernin elintärkeitä etuja tai yksilöiden terveyttä ja elämää.